

LE DOCUMENT UNIQUE

Les Pré-Requis

Aucun

Les Profils concernés

Les employés désignés pour la mise en place du document unique

Durée

Selon la taille de l'entreprise

Les Objectifs de la formation

- Accompagnement à la création et au suivi du document unique.
- Etre capable de faire vivre le document unique

Le Programme de la formation

Enseignement théorique
Méthodologie du document unique
Exercices pratiques
Exercices sur site
Création du document unique

Moyens d'évaluation et Contrôle de Présences

Contrôle de présences par Feuille d'émargement. Contrôle des acquis par un teste final et validation par Attestation de Stage.

Méthodes Pédagogiques

Méthodes interactives favorisant le transfert d'expériences, apports théoriques et conceptuels du formateur. Exercices pratiques.

Les moyens pédagogiques matériels

La formation se déroule dans une salle dûment équipée avec un tableau blanc et/ou paperboard et du matériel informatique/audiovisuel. Les formations avec des modules pratiques comporteront en plus avec l'équipement nécessaire à la pratique des acquis théoriques. Chaque participant recevra un support pédagogique complet.

